

Livret

Service Restauration et Logistique aux écoles



Contacts : 03.20.48.44.25 - contactrle@mairie-lomme.fr



Maryline MAITROT

Responsable du service Restauration et
logistique aux écoles



Dorothée BRAYE

Responsable de la cellule achats

- Fournitures scolaires
- Transports
- Produits d'entretien
- Denrées
- Renouvellement des besoins
- Matériel et petit équipement



Bérengère LAURENT

Responsable Cellule opérationnelle

- Banquets
- Plannings, congés, remplacements, absences,



Catherine SIMON

Référente cellule secrétariat

- Accueil téléphonique et physique
- Bornes (demande de dépannage, fourniture)
- Réception et transmission des listes de pointage
- Stagiaires
- Banquets



Valérie MOURONVALLE

Référente Offices décentralisés

- Commande des repas
- Lien avec les offices, Lille et Cuisine Centrale
- Maintenance et petits travaux
- Remplacements, congés



Linda MARTIN

Référente Atsems

- Gestion quotidienne des atsems
- Absences, remplacements, formations, congés.



Fouad GUEDIH

Référent Cellule entretien

- Supervision de la qualité du travail
- Equipement Protection Individuel (bâtiments communaux)
- Référent Qualiville
- Formations protocole d'entretien
- Assistant de prévention



Cathy ROLAND

Référente logistique Marais Mont-à-Camp

Bracke - Langevin - Victor hugo - Petit quinquin -
Voltaire - Sévigné - Salengro - Michelet - Sand

- Elaboration des demandes de petits travaux et suivi
- Badges
- PPMS
- EPI (ASEM, Agent d'entretien et restauration)
- Lien privilégié sur place avec les écoles (dépôt des tickets de métro, badges, ...)



Anthony BIGAND

Référent logistique Délivrance Bourg Mitterrie

Ferry - Demory - Curie - Pasteur - Roland - La-
martine - La fontaine - Jean Minet - Defrenne -
Léon Blum - Paul Bert

- Elaboration des demandes de petits travaux et suivi
- Badges
- PPMS
- EPI (ASEM, Agent d'entretien et restauration)
- Lien privilégié sur place avec les écoles (dépôt des tickets de métro, badges, ...)



Kader JEANNETON

Référent logistique et produits d'entretien

- Préparation
- Livraisons (offices de restauration, garderies, ...)
- Protocoles
- Fiches de sécurité et d'utilisation des produits